

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«СМОЛЕНСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННАЯ АКАДЕМИЯ»**

УТВЕРЖДАЮ:

Врио ректора ФГБОУ ВО
Смоленская ЕСХА



А.В. Кучумов

« 29 » июня 2016 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
О порядке прикрепления лиц
для сдачи кандидатских экзаменов**

Принято на заседании Ученого совета от 29 января 2015г. протокол № 5
Внесены изменения и дополнения решением Ученого совета от 29 июня
2016г. протокол № 11.

Смоленск, 2016

1. Настоящее положение «О порядке прикрепления лиц для сдачи кандидатских экзаменов» (далее - Положение) разработано на основе следующих нормативных документов:

–Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» № от 29 декабря 2012 г. 273-ФЗ;

–Федеральный закон «О персональных данных» от 27.07.2006 № 152-ФЗ;

– Постановление правительства РФ от 24 сентября 2013 г. № 842 «О порядке присуждения ученых степеней»;

–«Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)», утвержденный приказом Министерства образования и науки РФ от 19 ноября 2013 г. № 1259;

«Порядок прикрепления лиц для сдачи кандидатских экзаменов, сдачи кандидатских экзаменов и их перечня», утвержденный приказом Министерства образования и науки РФ от 28 марта 2014 года № 247;

– Устава ФГБОУ ВО Смоленская ГСХА;

– локальных нормативных актов ФГБОУ ВО Смоленская ГСХА.

2. Настоящее Положение устанавливает порядок прикрепления лиц для сдачи кандидатских экзаменов в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Смоленская государственная сельскохозяйственная академия» (далее – Академия) без освоения программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, а также срок прикрепления, правила сдачи кандидатских экзаменов и их перечень.

Сдача кандидатских экзаменов обязательна для присуждения ученой степени кандидата наук.

3. В перечень кандидатских экзаменов входят:

–история и философия науки;

–иностранный язык;

–специальная дисциплина в соответствии с темой диссертации на соискание ученой степени кандидата наук (далее - специальная дисциплина, диссертация).

3. Кандидатские экзамены являются формой промежуточной аттестации при освоении программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре.

Прикрепление к организации лиц для сдачи кандидатских экзаменов осуществляется путем их зачисления в Академию (далее - прикрепление для сдачи кандидатских экзаменов) в качестве экстернов для прохождения промежуточной аттестации.

4. Для сдачи кандидатских экзаменов к Академии прикрепляются лица, имеющие высшее образование, подтвержденное дипломом специалиста или

магистра (далее - прикрепляющееся лицо, экстерн).

5. Прикрепление лица для сдачи кандидатских экзаменов по направлению подготовки высшего образования - подготовки кадров высшей квалификации по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее - направление подготовки), соответствующему научной специальности, предусмотренной номенклатурой научных специальностей, утверждаемой Министерством образования и науки Российской Федерации (далее соответственно - научная специальность, номенклатура), по которой подготавливается диссертация, допускается по соответствующей программе подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, имеющую государственную аккредитацию.

6. Прикрепление лиц для сдачи кандидатских экзаменов осуществляется на срок не более шести месяцев с обязательным заключением договора на оказание платных образовательных услуг.

7. Подача документов, необходимых для рассмотрения вопроса о прикреплении для сдачи кандидатских экзаменов, осуществляется в течение учебного года.

8. Прикрепляемое лицо подает на имя ректора Академии заявление о прикреплении для сдачи кандидатских экзаменов.

В заявлении о прикреплении для сдачи кандидатских экзаменов указываются следующие обязательные сведения

- 1) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии);
- 2) дата рождения, адрес проживания, номер телефона, адрес электронной почты (при наличии);
- 3) реквизиты документа, удостоверяющего его личность, когда и кем выдан;
- 5) сведения об уровне образования и документе об образовании, его подтверждающем;
- 6) наименования соответствующего направления подготовки, по которому будут сдаваться кандидатские экзамены, и наименования научной специальности, отрасли наук, по которой подготавливается диссертация;
- 7) способ информирования о ходе рассмотрения -- вопроса о прикреплении и возврате документов (лично, информационная страница официального сайта, почтовая связь, электронная почта);

В заявлении личной подписью прикрепляющегося лица заверяются:

–факт ознакомления (в том числе через информационные ресурсы общего пользования) с копией свидетельства о государственной аккредитации образовательной деятельности и приложений к нему;

–факт согласия прикрепляемого лица на обработку его персональных данных, содержащихся в документах и материалах, представленных им для рассмотрения вопроса о прикреплении для сдачи кандидатских экзаменов, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о персональных данных.

9. К заявлению о прикреплении для сдачи кандидатских экзаменов

прилагаются следующие документы:

–копия документа, удостоверяющего личность прикрепляющегося лица;

–копия документа о высшем образовании, обладателем которого является прикрепляющееся лицо, и приложения к нему (для лиц, получивших образование за рубежом – диплом и копии свидетельства об его эквивалентности).

В случае личного обращения прикрепляемое лицо вправе представить оригиналы вышеуказанных документов, в этом случае их копии изготавливаются организацией самостоятельно.

10. При подаче документов, необходимых для рассмотрения вопроса о прикреплении для сдачи кандидатских экзаменов, взимание платы с прикрепляемых лиц запрещается.

11. В случае представления прикрепляемым лицом заявления, содержащего не все сведения и (или) сведения, не соответствующие действительности, и (или) представления документов, необходимых для рассмотрения вопроса о прикреплении для сдачи кандидатских экзаменов, не в полном объеме, Академия возвращает документы прикрепляемому лицу.

12. После рассмотрения документов в установленные сроки приказом ректора Академии осуществляется зачисление в Академию прикрепляемых лиц для сдачи кандидатских экзаменов в качестве экстернов для прохождения промежуточной аттестации, итоговой (государственной итоговой) аттестации с заключением договора об оказании платных образовательных услуг, в котором указываются условия и срок прикрепления, иные условия, в соответствии с законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами Академии.

13. Лица, прикрепленные к Академии для сдачи кандидатских экзаменов, уведомляются об этом в течение 5 рабочих дней после издания приказа о прикреплении или об отказе в прикреплении (с обоснованием решения об отказе в прикреплении) способом, указанным в заявлении о прикреплении для подготовки диссертации.

14. После зачисления экстерна не позднее 1 месяца с даты зачисления Ученым советом Академии утверждается индивидуальный учебный план экстерна, предусматривающий последовательность и сроки подготовки к экзаменам, прохождения экстерном промежуточной аттестации и сдачи кандидатских экзаменов.

15. Для приема кандидатских экзаменов создаются комиссии по приему кандидатских экзаменов (далее - экзаменационные комиссии), состав которых утверждается ректором Академии.

Порядок создания, состав и регламент работы экзаменационных комиссий определяется локальными нормативными актами Академии.

16. Сроки и продолжительность экзаменационных сессий, промежуточных аттестаций, итоговой (государственной итоговой) аттестации для сдачи кандидатских экзаменов устанавливаются приказом

ректором Академии.

В течение текущей промежуточной, итоговой (государственной итоговой) аттестации (экзаменационной сессии) экстерном может быть сдано не более двух кандидатских экзаменов.

17. Программы кандидатских экзаменов разрабатываются Академией на основе примерных программ, утверждаемых Министерством образования и науки Российской Федерации, и утверждаются Ученым советом Академии.

18. Академия уведомляет лиц, сдающих кандидатский экзамен, о времени и месте проведения экзаменов. Информация о времени, месте и форме проведения кандидатских экзаменов, а также программы кандидатских экзаменов размещаются на официальном сайте Академии.

19. Порядок сдачи кандидатских экзаменов и оценка уровня знаний экстерна определяются в порядке, установленном локальными нормативными актами Академии.

20. В случае неявки экстерна на кандидатский экзамен по уважительной причине он может быть допущен к сдаче кандидатского экзамена в течение срока прикрепления, текущей промежуточной, итоговой (государственной итоговой) аттестации или по индивидуальному плану в иное время.

Повторная сдача кандидатского экзамена в течение одной промежуточной, итоговой (государственной итоговой) аттестации не допускается.

21. Решение экзаменационных комиссий оформляется протоколом, в котором указываются, в том числе, код и наименование направления подготовки, по которой сдавались кандидатские экзамены; шифр и наименование научной специальности, наименование отрасли науки, по которой подготавливается диссертация; оценка уровня знаний экстерна, по каждому кандидатскому экзамену; фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), ученая степень (в случае ее отсутствия - уровень профессионального образования и квалификация) каждого члена экзаменационной комиссии.

22. Решение экзаменационной комиссии принимается большинством голосов членов экзаменационной комиссии. При равенстве голосов решающим является голос председателя экзаменационной комиссии, а при его отсутствии председателя - голос заместителя председателя экзаменационной комиссии.

Протоколы приема кандидатского экзамена утверждаются ректором Академии.

23. Сдача кандидатских экзаменов подтверждается выдаваемой на основании решения экзаменационных комиссий справкой об обучении или о периоде обучения, с указанием результатов сданных экзаменов. Срок действия справки не ограничен. Образец справки об обучении или о периоде обучения устанавливается Академией самостоятельно.

24. При редакционном изменении наименования или изменении шифра

специальности в номенклатуре кандидатский экзамен по специальной дисциплине не пересдается.

25. Экстерном может быть в десятидневный срок подано мотивированное письменное апелляционное заявление на решение экзаменационной комиссии (далее – апелляция) ректору Академии о несогласии с решением экзаменационной комиссии.

Порядок рассмотрения апелляций определяется локальными нормативными актами Академии.

26. Результаты кандидатского экзамена, сданного с нарушениями настоящего Положения, аннулируются ректором Академии.

28. В части, не урегулированной настоящим Положением, вопросы организации, сдачи кандидатских экзаменов, формирования экзаменационных комиссий, их состав, полномочия и порядок деятельности регламентируются локальными нормативными актами Академии.

29. Настоящее Положение может изменяться и дополняться в соответствии с законодательством РФ и другими нормативно-правовыми актами, в том числе локальными нормативными актами Академии.