

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«СМОЛЕНСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННАЯ АКАДЕМИЯ»



УТВЕРЖДАЮ:  
Ректор ФГБОУ ВПО «Смоленская ГСХА»

/Петкевич Н.С./

«28» 11 2013г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**О факультете.**

Утверждено на заседании Ученого совета  
Протокол № 3 от «28» ноября 2013 г.

Регистрационный номер: 95  
Дата введения: 28.11.13  
Действительна: бессрочно  
Версия: 01

	Должность	Фамилия	Подпись	Дата
Разработал	Начальник УО	Курская Юлия Алексеевна		
Проверил	Проректор по УВР	Белокопытов Алексей Вячеславович		
Согласовал	Ведущий юрист	Иванова Виктория Александровна		
	Председатель профкома сотрудников	Морозова Нина Петровна		

Смоленск, 2013

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Факультет является учебно-научным и административным структурным подразделением федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования "Смоленская государственная сельскохозяйственная академия" (далее – академия), объединяющим группу кафедр, учебных и научных лабораторий и другие структурные единицы, осуществляющие образовательную, научно-исследовательскую, воспитательную, культурно-просветительскую и иную деятельность в сфере высшего, дополнительного профессионального образования и довузовской подготовки.

1.2 Факультет создаётся приказом ректора академии на основании решения Учёного совета академии при наличии не менее 200 студентов очной формы получения образования или 700 студентов при заочной форме получения образования.

1.3 Наименование факультета устанавливается при его создании и может изменяться при его реорганизации и в иных случаях на основании решения Учёного совета. Название факультета должно соответствовать наименованию области знаний (наук) или наименованию профильных групп направлений подготовки (специальностей). Допускается устанавливать наименование факультета в зависимости от формы получения образования или характера переподготовки и повышения квалификации специалистов.

1.4 Факультет в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 N 273, Типовым положением об образовательном учреждении высшего профессионального образования (высшем учебном заведении), утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 14.02.2008 г. № 71, нормативно-методическими документами Минобрнауки РФ, Уставом и другими локальными актами Академии.

1.5 Факультет имеет печать, штампы, бланки со своим наименованием, а также иные средства индивидуализации.

1.6 Факультет юридическим лицом не является.

1.7 Право на реализацию образовательных программ высшего и дополнительного профессионального образования факультет получает с момента выдачи лицензии на соответствующие направления подготовки.

1.8. Факультет возглавляет декан, избираемый Ученым советом Академии сроком до пяти лет в соответствии с Положением о порядке выборов декана факультета.

1.9. Общее управление факультетом осуществляет Ученый совет факультета, председателем которого является декан факультета.

1.10. Содержание и регламентация работы факультета определяют годовые и перспективные планы работы факультета.

1.11. В помощь декану факультета устанавливаются штатные должности заместителей декана, преимущественно из числа лиц, имеющих ученую степень или ученое звание. Последние утверждаются ректором Академии по представлению декана факультета.

## **2 ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ ФАКУЛЬТЕТА**

- 2.1 Комплектация контингента обучающихся факультета.
- 2.2 Многоуровневая подготовка обучающихся (подготовка бакалавров, специалистов, магистров и научно-педагогических кадров высшей квалификации) и повышение квалификации.
- 2.3 Содействовать удовлетворению потребностей личности в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии посредством приобретения высшего образования и квалификации в определенной области профессиональной деятельности.
- 2.4 Удовлетворение потребности общества в квалифицированных специалистах с высшим образованием определенного профиля и в научно-педагогических кадрах высшей квалификации.
- 2.5 Организация и проведение фундаментальных, поисковых и прикладных научных исследований и иных научно-технических, опытно-конструкторских работ по направлению факультета и по проблемам профессионального образования.
- 2.6 Подготовка и повышение квалификации работников с высшим образованием и научно-педагогических работников высшей квалификации.
- 2.7 Формирование у обучающихся гражданской позиции, способности к труду и жизни в современных условиях.
- 2.8 Сохранение и приумножение нравственности, культурных и научных ценностей общества.
- 2.9 Организация и содействие взаимовыгодным формам сотрудничества с российскими и зарубежными образовательными учреждениями, организациями и фирмами.
- 2.10 Распространение знаний среди населения, повышение его образовательного и культурного уровня.

## **3. ФУНКЦИИ ФАКУЛЬТЕТА**

- 3.1 Организация учебной, учебно-методической, научной, научно-исследовательской и воспитательной работы на факультете.
- 3.2 Контроль за успеваемостью, посещаемостью занятий и движением контингента студентов.
- 3.3 Формирование учебных групп, подготовка распоряжений о переводе студентов с курса на курс.
- 3.4 Участие в составлении расписания занятий и экзаменов, контроль за их качеством и ходом выполнения.
- 3.5 Разработка учебных планов в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов.
- 3.6 Воспитание студентов и пропаганда общественных ценностей.
- 3.7 Планирование учебной, учебно-методической, научно-методической, научно-исследовательской, организационно-методической работы и организации отчетности по ним.
- 3.8 Участие в работе приемной комиссии Академии.
- 3.9 Повышение профессионального и морально-этического уровня сотрудников факультета.

3.10 Контроль состояния учебных, производственных и служебных помещений, закрепленных за факультетом.

3.11 Организация профориентационной работы со школьниками и поддержания связи с выпускниками факультета.

3.12 Организация и проведение внеучебной работы с обучающимися факультета.

3.13 Организация воспитательного процесса и контроль состояния бытовых условий в студенческих общежитиях.

3.14 Координация научной работы факультета с планами работ научных подразделений Академии.

3.15 Сотрудничество с вузами зарубежных стран по научной и учебной деятельности, проводимой на факультете.

3.16 Распространение научных знаний и осуществления культурно-просветительской работы среди населения.

3.17 Обеспечение делопроизводства и документооборота по функционированию факультета.

3.18 Организация повышения квалификации и переподготовке специалистов.

3.19 Проведение мероприятий и принятие мер по обеспечению безопасности жизни и здоровья студентов и сотрудников при проведении учебных занятий в закрепленных за факультетом помещениях.

3.20 Организует итоговую аттестацию выпускников.

#### **4. ПРАВА ФАКУЛЬТЕТА**

Факультет имеет право:

4.1 Согласовывать содержание учебных планов, графика учебного процесса и расписания учебных занятий.

4.2 Согласовывать и утверждать индивидуальные планы работы ведущих кафедр и преподавателей факультета.

4.3 Контролировать выполнение графика учебного процесса и расписания учебных занятий, проводимых со студентами факультета.

4.4 Допускать студентов к экзаменационной сессии и итоговой государственной аттестации.

4.5 Участвовать в комиссиях по назначению стипендий студентам факультета.

4.6 Контролировать выполнение студентами факультета правил внутреннего распорядка.

4.7 Представлять студентов за успехи в учебе и активное участие в НИРС, спортивной, творческой и общественной деятельности к различным формам морального и (или) материального поощрения, а также к наложению взыскания на студентов.

4.8 Устанавливать отдельным студентам индивидуальные графики обучения.

4.9 Заключать договоры с предприятиями о прохождении студентами факультета производственной и других видов практик по доверенности, выданной ректором академии.

4.10 Контролировать повышение квалификации профессорско-преподавательского состава факультета.

4.11 В установленном порядке обжаловать приказы, распоряжения и другие организационно-распорядительные акты администрации Академии.

## **5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ**

Факультет несет ответственность за:

5.1 Невыполнение возложенных на факультет задач, функций и обязанностей.

5.2 Подготовку студентов с уровнем знаний, не соответствующих требованиям ГОС ВПО и ФГОС ВПО.

5.3 Нарушение прав и академических свобод студентов и работников факультета.

5.4 Необеспечение безопасности жизни и здоровья студентов и работников факультета во время выполнения ими должностных обязанностей.

5.5 Необеспечение сохранности и функционирования переданного факультету на правах оперативного использования технического оборудования для обеспечения учебного процесса и научной деятельности.

## **6. ВЗАИМООТНОШЕНИЯ**

6.1 Факультет принимает к исполнению в части, касающейся его деятельности, все приказы по Академии.

6.2 Факультет принимает к исполнению все решения Ученого совета факультета и Академии.

6.3 Факультет принимает к сведению и учитывает решения методического совета факультета и Академии.

6.4 Факультет взаимодействует и регулирует свои отношения с учебными и внеучебными подразделениями Академии в соответствии со структурой Академии, регламентом типовых процедур управления Академией, исходящими организационно-распорядительными и нормативными документами администрации Академии, Уставом Академии.

## **7. КОНТРОЛЬ ЗА ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ ФАКУЛЬТЕТА И ЕГО РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ**

7.1 Контроль за деятельностью факультета осуществляет ректор, проректоры, Учёный совет Академии.

7.2 Декан факультета ежегодно отчитывается о деятельности факультета перед ректором Академии.

7.3 Прекращение деятельности факультета осуществляется путём его ликвидации или реорганизации.

7.4 Факультет реорганизуется или ликвидируется приказом ректора на основании соответствующего решения Учёного совета академии.

7.5 При реорганизации факультета все документы, образовавшиеся в процессе деятельности факультета, передаются на хранение правопреемнику, а при ликвидации — в архив академии.

7.6 При ликвидации факультета всё имущество, закрепленное за фа-

культетом, подлежит перераспределению между иными структурными подразделениями академии.

7.7 При разделении факультета его декан назначается на должность декана одного из вновь организованных факультетов приказом ректора с внесением соответствующего дополнения в его контракт. Должность декана другого факультета замещается в установленном порядке.

7.8 Вопрос о замещении должности декана при объединении факультетов решает Ученый совет Академии.